

# 明治学院大学 仮想PC実習室



## Windows 編

- ブラウザからの接続 ■
- 接続
  - 表示
  - ファイルの保存方法
  - ローカルPCとの受け渡し方法
  - 終了
  - 日本語入力の注意点



AVDへは [こちら](#) から



### ■ 本マニュアルについて

- 最初に別マニュアル「AVD について」にて、注意事項と共通の操作を確認してください。
- ここでは、**Windows PC / Microsoft Edge** の設定で記載しています。  
使用するデバイスの OS、ブラウザ、バージョン等によって、画面表示や手順が若干異なりますのでご了承下さい。
- クラウドサービスのため、予告なく画面表示が変わる可能性があります。
- 本マニュアルでは、仮想デスクトップを「AVD」、ローカルリソース（操作 PC）を「ローカル PC」と表記しています。

接続

1. ブラウザを起動して、下記の URL へアクセス

- <https://client.wvd.microsoft.com/arm/webclient/index.html>

- ① 【お気に入りに登録】 ※推奨
- ② タブを独立させる
- ③ 全画面表示 ※任意

2. MAIN アカウントでサインイン

3. AVD に接続

- ブラウザ上に表示された【デスクトップアイコン】をクリック

4. ローカルリソースへのアクセス許可

- 「アクセスを許可する項目」すべてにチェック ※推奨
- 「...今後確認しない」にチェック ※推奨
- 【許可】をクリック

5. 資格情報を入力

- MAIN アカウントのパスワードを入力し、【送信】をクリック



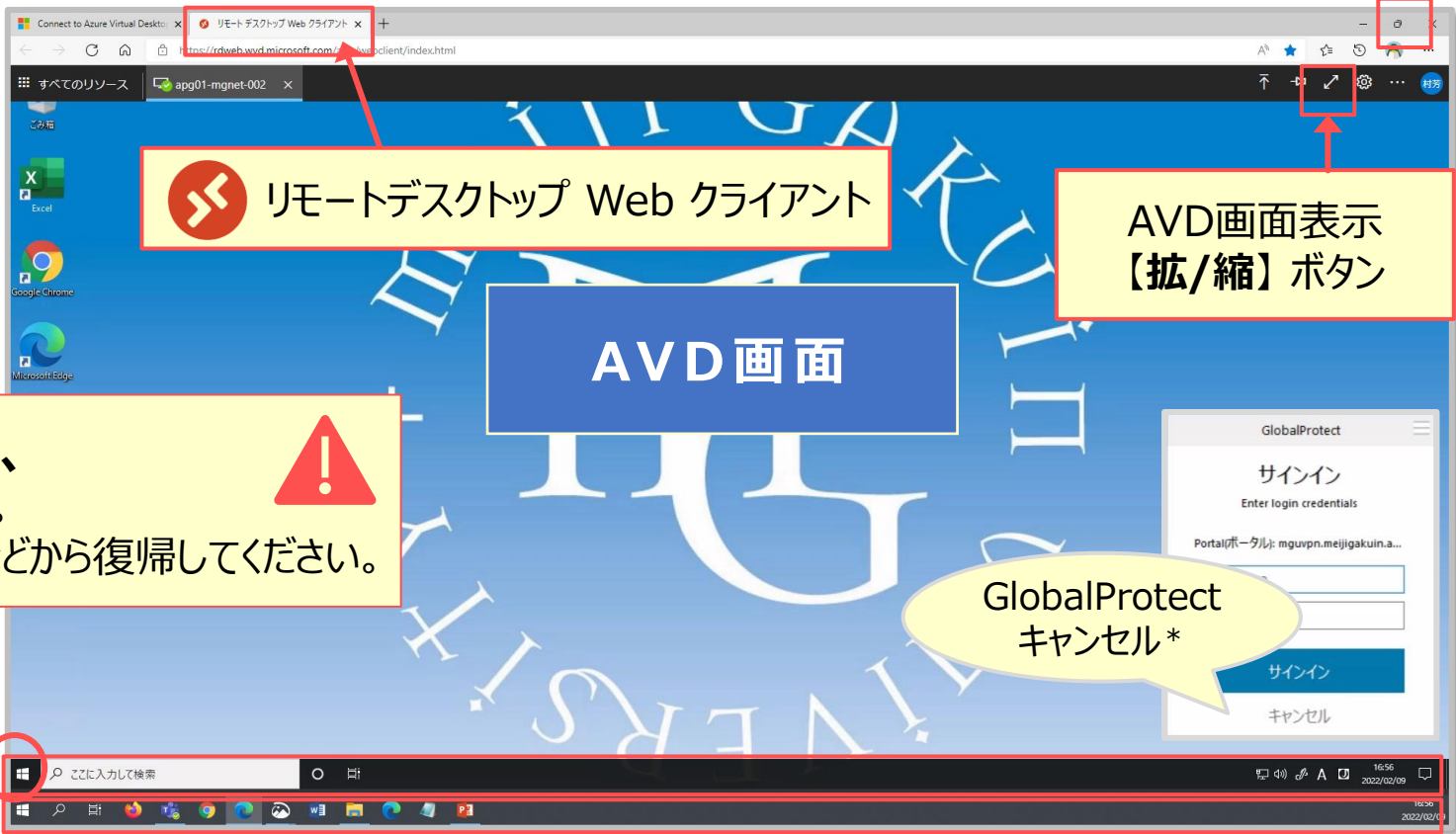
表示

1. ブラウザのタブに【AVD画面】が表示されます

接続には時間がかかります

お待ちください....  
準備中画面

ローカルPCを表示するときは、  
●ブラウザ右上の【拡/縮】ボタン



リモートデスクトップ Web クライアント

AVD画面表示  
【拡/縮】ボタン

ブラウザ（タブ）を閉じてしまったときは、  
● AVD にサインインした状態のままです。  
● ブラウザーの【お気に入り】【履歴】などから復帰してください。

AVD のタスクバー

ローカル PCのタスクバー

GlobalProtect  
キャンセル\*



### ファイルの保存方法

**!** AVD上での保存に関する注意事項等は、別マニュアル「AVDについて」を確認してください

#### A) OneDrive ※推奨

- Office アプリのデフォルトの保存先は、OneDrive です

#### B) ローカル PC ※詳細は次ページ参照

- ブラウザの設定でのダウンロード先が確実です。

- ① ブラウザ右上の【…】をクリック
- ② 【設定】をクリック
- ③ 【ダウンロード】をクリック
- ④ 【場所】、各項目を確認（または変更）

#### C) USB メモリ

- ローカル PC 経由で移動してください

#### D) 個人フォルダー（Zドライブ）

容量：50MB



### ローカルPCとの受け渡し方法

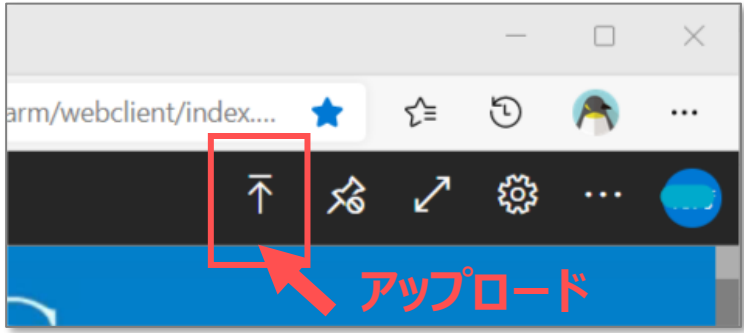
#### A) 【コピー】 & 【貼り付け】

※ドラッグ & ドロップはできません。

#### B) AVD へのアップロード

- AVD 右上の【アップロード】 ボタンをクリックし、ファイルを選択

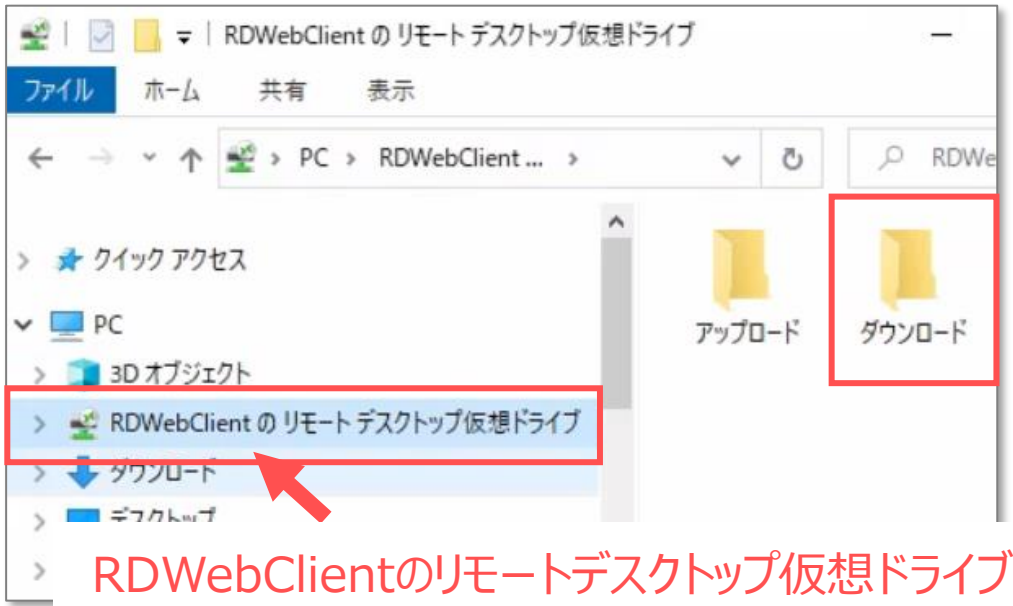
B)



#### C) AVD からのダウンロード

- ① エクスプローラーで【...仮想ドライブ】を開く
  - ② 【ダウンロードフォルダ】にファイルを保存
- ※ブラウザ指定の場所（※前ページ参照）に格納されます  
 ※日本語ファイル名は文字化けが発生しています

C)



#### D) 個人フォルダー（Zドライブ）

容量：50MB



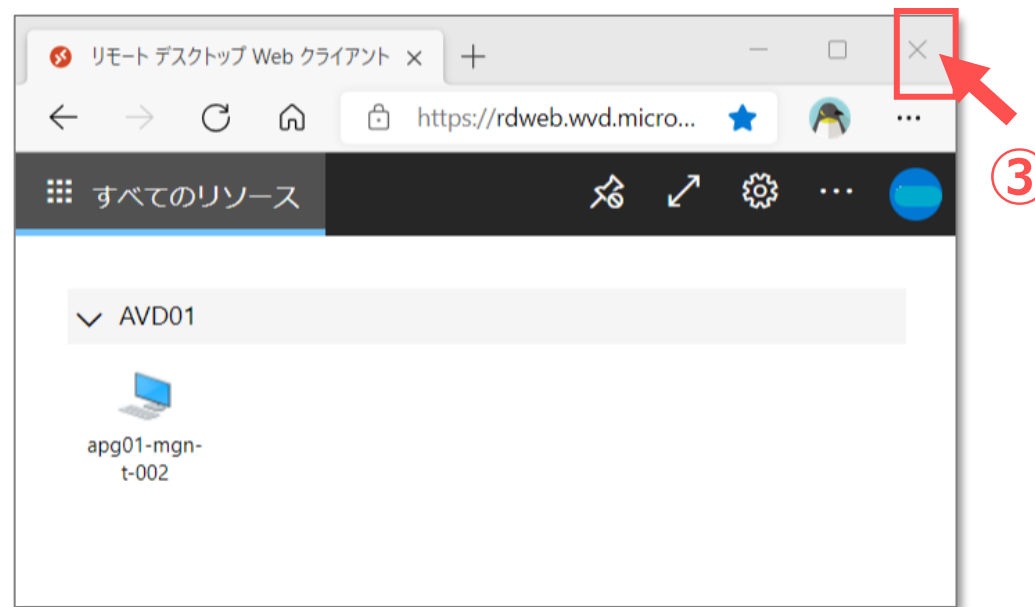
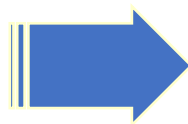
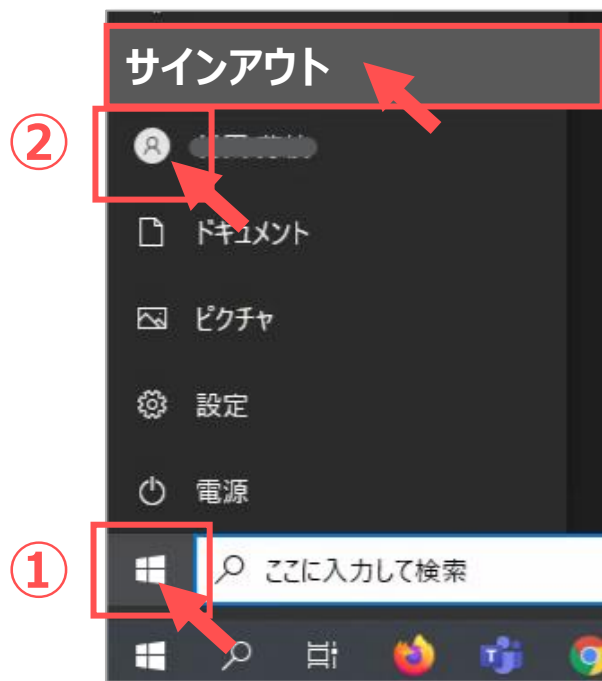
終了

1. AVD 接続をサインアウト

- ① AVD 画面左下の【スタートメニュー】をクリック
- ② 【人型アイコン】をクリックし、【サインアウト】をクリック

2. 【リモートデスクトップ Web クライアント】の終了

- ③ ブラウザの【×】をクリック



サインイン状態では、学内ライセンスを占有してしまうため、**終了後は、速やかにサインアウト**してください。

ブラウザを閉じる、または PC をシャットダウンする場合でも、AVD にはサインインした状態が継続されていますので、**必ずサインアウト**してください。



### 日本語入力の注意点

- そのままの設定では、日本語入力の切り替えができない場合があります。
- 必要により、ブラウザの設定で対応してください。
  - ① ブラウザ右上の【歯車アイコン】をクリック
  - ② 【入力方式エディターを有効】をオン
  - ③ リモート キーボード レイアウトのプルダウンから、  
【日本語（106/109キー）】を選択 ※推奨
- ✓ 日本語配列のキーボード以外を使用すると、記号などの入力時にキーボードの表示と異なる文字が入力される場合があります。
- ✓ 入力できない文字は、ローカル PC で入力したものから、コピー＆ペーストを行ってください。

